

## نیازسنجی آموزشی سال ۱۴۰۳ واحد درآمد

به ترتیب اولویت	عناوین آموزشی متناسب	میزان ساعت پیشنهادی
۱	آشنایی با فرآیند پذیرش و ترخیص	۶ ساعت
۲	آشنایی با کتاب ارزش نسبی	۱۰ ساعت
۳	آشنایی و نحوه کار با HIS در فرایند ترخیص و رسیدگی به پرونده	۸ ساعت
۴	قوانین رسیدگی به بیمه	۶ ساعت
۵	آشنایی با قوانین بیمه ها	۸ ساعت
۶	نحوه رسیدگی به کسورات پرونده	۶ ساعت
۷	پاسخگویی به ارباب رجوع	۱۰ ساعت
۸	نحوه رسیدگی به کسورات پرونده	۱۲ ساعت
۹	پاسخگویی به ارباب رجوع	۶ ساعت
۱۰	نحوه ارسال و رسیدگی بیمه های تکمیلی	۶ ساعت
۱۱	آشنایی با فرایند صورت حساب نویسی	۸ ساعت
۱۲	محاسبه و رسیدگی به پرونده های فاقد بیمه و تصادفی	۸ ساعت
۱۳	آشنایی با نحوه بازپرداخت بیماران	۱۲ ساعت
۱۴	چگونگی تعامل با دیگر واحدها در فرایند ترخیص	۶ ساعت
۱۵	آشنایی با انواع بیمه ها	۱۲ ساعت
۱۶	آشنایی با سامانه های رز-سپاس-سحاء-رسا و ...	۱۸ ساعت
۱۷	خطاهای سپاس و ارسال پرونده ها به سپاس	۱۰ ساعت
۱۸	استانداردهای فضای حسابداری	۸ ساعت